

Reglement van inwendige orde (versie 20 september 2016)

Addendum aan de statuten d.d. 19/10/2002.

Inleiding

De bepalingen die het voorwerp uitmaken van dit reglement worden aangeduid met een § en een nummer. Ze verwijzen naar het artikel van de statuten waarop ze rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben. In gevallen waar geen duidelijk verband tussen een § en een Artikel kan worden aangetoond worden zij onder “TITEL IX- Diverse bepalingen” gerangschikt.

Teneinde een overzichtelijke indeling te behouden worden de §§ onderverdeeld onder titels welke corresponderen met de titels van de statuten. De §§ zijn genummerd per titel. Bij correspondentie en in het woordgebruik aangaande de bepalingen van dit reglement zullen zij worden aangeduid als: “§ x- TITEL y van het reglement”

Bij wijziging of aanvulling van dit reglement zal de secretaris of de verslaggever uiterlijk de volgende vergadering van de raad van beheer de tekst van het nieuwe of vernieuwde artikel aan de leden omdelen.

Van de leden van de raad wordt verwacht dat zij statuten én reglement op iedere vergadering van de raad met zich dragen en er behoorlijk kennis van hebben.

TITEL I

TITEL II

§1 (Art 3 –2° a) Een lid dat een activiteit wenst te organiseren en daarbij wenst gebruik te maken van de naam en/of de steun van de vereniging dient daartoe uiterlijk vier volle maanden vooraf een dossier te bezorgen aan de secretaris of de voorzitter. Dit dossier dient te omvatten:

1. Aard, datum en adres van de geplande activiteit.
2. Een goedkeuring vanwege de plaatselijke overheid.
3. Een verklaring vanwege de inrichter waaruit de goedkeuring van de terreineigenaar(s) blijkt.
4. Een attest van een verzekering BA wanneer daartoe de wenselijkheid zou bestaan. Dit zal inzonder het geval zijn bij gebruik van materialen als tenten, tafels stoelen, elektrische toestellen, afrasteringen enz. Wanneer de mogelijkheid daartoe bestaat en de goedkeuring door de raad wordt verleend kan de inrichter participeren in een globale polis welke door de vereniging werd afgesloten mits hij/zij eveneens in de premiekosten tussenkamt.
5. Een schets van het terrein en de parkeermogelijkheden met afmetingen.
6. Een ontwerp van het dagprogramma met hoofd- en randactiviteiten, alsmede de plaatselijke voorzieningen als restauratie, sanitair, tenten, geluidsinstallatie, speeltuigen voor kinderen enz.
7. De voorwaarden tot deelname en omschrijving van een eventueel voorziene prijzentafel.
8. De namen van eventuele juryleden.
9. Reglement van de organisatie en de eventuele randactiviteiten.
10. Aantal personen die aan de organisatie zullen medewerken en hun functie ter plaatse
11. Een financieel plan.

§2 (Art 3 –2^e a) Wanneer een lid een activiteit wenst in te richten met het oog op verschaffen van informatie m.b.t. de ezel en/of het gebruik ervan en daarbij gebruik wenst te maken van de naam en/of de steun van de vereniging dient hij/zij daartoe uiterlijk vier volle maanden vooraf aan de voorzitter of de secretaris een dossier te bezorgen hetwelk moet omvatten:

1. Aard, adres, datum en uur van de activiteit.
2. Aard van de locatie (open lucht, tent, loods, zaal enz.)
3. Thema van de informatie.
4. Naam en hoedanigheid van de persoon die de informatie zal verschaffen.
5. Overzicht van het programma.
6. Voorwaarden tot deelname.
7. Hulpmiddelen (didactisch materieel, dia's, film enz.)
8. Voorzieningen (restaurantie, sanitair enz.)

TITEL III

§1.(art 5 §3) De categorieën van leden worden gedefinieerd als volgt:

1. Werkende leden: Deze zijn in art 6 gedefinieerd. Betreffende de ledenbijdrage erkent de vereniging twee categorieën van werkende leden:

a) Het éérste lid binnen een gezin: betaalt de gewone bijdrage, heeft stemrecht in de algemene vergadering en ontvangt het tijdschrift.

b) Het tweede of volgende lid in éénzelfde gezin. Hiermede wordt een **inwonend** gezinslid bedoeld, al dan niet verwant aan het lid onder a) Deze betaalt een verminderde bijdrage, heeft stemrecht in de algemene vergadering doch ontvangt geen tijdschrift.

2. Niet werkende: Andere leden dan deze bedoeld onder 1. die geen houder of eigenaar zijn van minstens één ezel , of van dewelke de zoötechnische gegevens bij de vereniging niet werden ingediend. Zij betalen de gewone bijdrage, ontvangen een tijdschrift, doch hebben geen stemrecht behoudens wanneer zij overeenkomstig art. 10 door de algemene vergadering in de raad van beheer werden benoemd. Ereleden van voorheen vallen voortaan onder de betiteling niet werkende leden: Personen of organisaties dewelke door hun verdienste ten bate van de vereniging een uitzonderlijke erkentelijkheid verdienen, belanghebbende overheidsinstanties en eveneens organisaties met dewelke een wederzijdse lidmaatschapsovereenkomst werd gesloten. Ereleden betalen geen ledenbijdrage, ze ontvangen het tijdschrift doch hebben als niet werkend lid geen stemrecht in de algemene vergadering behoudens wanneer zij overeenkomstig Titel III art. 5 § 3 in de raad van beheer werden benoemd als gecoöpteerd lid.

§2 (Artikel 5 §1) Een lid welk bewust handelingen verricht welke de goede werking van de vereniging schaadt stelt zich bloot aan tijdelijke schorsing bij beslissing van de raad van bestuur, al dan niet gevolgd door uitsluiting bij beslissing van de algemene vergadering.

§3 (Artikel 6) De ledenbijdrage voor het jaar 2011 wordt vastgesteld op 25 €.

De verminderde bijdrage zoals omschreven in § 1-1b van deze titel wordt voor het jaar 2011 vastgesteld op 7 €.

§4 (Artikel 7) De verschuldigde bijdrage dient betaald uiterlijk 15 werkdagen na het verzenden van de eerste herinnering. Er kan worden herinnerd ten vroegste 15 werkdagen na de uitnodiging tot betalen d.m.v. een aankondiging én een overschrijvingsformulier. De herinnering kan bestaan zowel uit een gewone mededeling in tijdschrift of omzendbrief als uit een afzonderlijke brief.

Een beperkte uitzondering in tijd kan worden verleend aan leden die hun wens tot betalen hebben kenbaar gemaakt aan het secretariaat, doch waarbij de tijdige betaling praktische moeilijkheden of extra kosten met zich zou brengen, of die zelfs in de fysieke onmogelijkheid daartoe zijn.

§5 (Artikel 5 §1) De raad van Bestuur behoudt zich het recht een lid te schorsen op grond van zijn/haar gedrag, moraliteit of antecedenten, voorgaande feiten en al wat strijdig is met de goede werking en de integriteit van de vereniging. Schorsing houdt in : uitsluiting van één of meer activiteiten, behoudens :

- inschrijving van zijn/haar ezels.
- Aanbieding van zijn/haar hengsten ter keuring voor de dekdienst.

De termijn van schorsing is maximaal 5 jaar.

TITEL IV

§1 (Artikel 9) Een lid van de raad van bestuur hetwelk bewust publieke uitspraken doet of handelingen verricht welke de goede werking of de goede naam van de vereniging schaden of kunnen schaden, of hetwelk weigert zich neer te leggen bij beslissingen van de raad van bestuur of de algemene vergadering zal zich daarover schriftelijk bij de voorzitter dienen te verantwoorden. Deze zal de verantwoording de daaropvolgende vergadering aan de raad van bestuur voorleggen die in voorkomend geval zal beslissen aangaande mogelijke sancties. In ernstige gevallen of bij herhaling kunnen deze leiden tot een tijdelijke schorsing, in afwachting van een beslissing aangaande een mogelijke uitsluiting door de algemene vergadering.

§2 (Artikel 11) Aan de schatbewaarder wordt een volmacht verleend voor verrichtingen tot een maximum bedrag van 1.000 Euro. Bankopdrachten voor grotere verrichtingen dienen tegen getekend door een bestuurder die daartoe door de raad werd gemachtigd.

§ 2 bis (Artikel 11) Aan twee bestuurders, andere dan de schatbewaarder, wordt een solidaire onbeperkte volmacht verleend door de raad van bestuur.

§3 (Artikel 11) Door de raad van bestuur wordt een kascontrolecommissie ingesteld. Deze bestaat uit twee leden, al dan niet bestuurders welke minstens driemaal per boekjaar de boekhouding zullen controleren en ze in voorkomend geval goedkeuren.

§4 (Artikel 12 §1) De voorzitter kan de secretaris gelasten met de bijeenroeping van de raad van bestuur, mede in zijn naam. De bijeenroeping gebeurt in de regel schriftelijk en uiterlijk tien dagen vooraf. Onder dringende omstandigheden kan de bijeenroeping evenwel ook mondeling en binnen een kortere tijdspanne gebeuren.

§5 (Artikel 12 §2) Een lid van de raad hetwelk om aanvaardbare redenen een vergadering niet kan bijwonen dient ten spoedigste na ontvangst van de uitnodiging de voorzitter of de secretaris hiervan in kennis te stellen.

§6 (Artikel 12 §2) Een lid van de raad hetwelk driemaal binnen een tijdspanne van 12 maanden op een vergadering afwezig blijft zonder deze afwezigheid vooraf overeenkomstig voorgaande §5 te hebben gemeld, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

§7 (Artikel 12 §2) Een lid van de raad hetwelk binnen een tijdspanne van vijftien maanden niet minstens twee vergaderingen, algemene vergadering inbegrepen heeft bijgewoond wordt behoudens bijzondere omstandigheden geacht ontslagnemend te zijn.

§8 (Artikel 12 §2) Een volmacht dient schriftelijk te worden gegeven. Ze kan slechts worden verleend voor één welbepaalde vergadering. Zij dient naast een gepaste formule de plaats en datum van de bijeenkomst alsmede de naam en handtekening van zowel de volmachtdrager als de volmachtgever te vermelden.

§9 (Artikel 9) Echtparen of onder éénzelfde dak wonende koppels kunnen niet gezamenlijk zetelen in de Raad van Bestuur van BEV vzw.

TITEL V

§1 (Artikel 9) De bestuursleden, met uitzondering van derden, kunnen in geen enkel opzicht aanspraak maken op enige bezoldiging. De Raad van Bestuur kan evenwel in sommige gevallen besluiten tot tussenkomst in de door hen gedragen onkosten. Aangaande derden kan de Raad van Bestuur evenwel toestemming geven tot het verlenen van vergoedingen wegens geleverde prestaties hetzij in natura, hetzij in speciën.

TITEL IX

§1 Voor de uitvoering van haar opdracht zal BEV binnen het kader van haar budget, kunnen beschikken over een behoorlijke bureelinfrastructuur met de nodige informatica- en telecommunicatiesystemen. Daarnaast zullen de nodige budgetten ter beschikking worden gesteld voor drukwerken, verzendingen en algemene bureelkosten.

TITEL X

§ 1 - KEURINGSREGLEMENT

- 1- Inschrijvingsgeld model en gangen X : gratis.
- 2- **Elke deelnemer wordt geacht zelf het programma op te volgen en dient zich TIJDIG aan te bieden in de ring. Laattijdigheid staat gelijk met diskwalificatie !!!**
- 3- Het voorbrengen van een dier dient te gebeuren met maximaal twee personen.
- 4- Volg steeds de aanwijzingen van ring- en/of keurmeester.
- 5- Het showen gebeurt in wijzerszin.
- 6- Volwassen hengsten types 3 en 4 **VERPLICHT** voorbrengen met bit.
- 7- Elk deelnemer is verantwoordelijk voor zijn eigen dieren (i.v.m. . gebeurlijke schade aan derden.)
- 9- BEV vzw kan niet aansprakelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen.
- 10- Elke deelnemer geeft door deelname aan deze activiteit zijn goedkeuring tot publicatie van zijn naam, adresgegevens en gegevens van zijn dier in uitslaglijsten van BEV via het tijdschriftje 't Ezelke.
- 11- Het voorbrengen geschiedt in blauwe broek en witte bovenkledij n nette schoenen of laarzen
- 12- Het dier wordt voor gebracht met wit kopstuk, wit touw en algemeen uiterlijk is verzorgt.

§ 2 – REGELEMENT CRITERIUM VOOR DEELNEMERS

- 1 – Elk lid dat aan een vooraf door BEV erkende activiteit deelneemt ontvangt hiervoor punten. Deze activiteiten kunnen zowel wandelingen als model en gangen wedstrijden zijn.
1 bis - Wanneer voor deelname aan een activiteit inschrijvingsgeld wordt gevraagd komt deze niet in aanmerking voor criteriumpunten.
- 2 – Niet leden worden op het eind van het seizoen uit de eindrangschikking geschrapt.
- 3 – Per deelname aan een erkende activiteit krijgt de deelnemer een jaarbonus van 500 punten voor een wandeling of hinderniswedstrijd, voor een keuring krijgt de deelnemer 250 punten startbonus.
- 4 – Deelnemers aan keuringen krijgen 250 punten extra wanneer ze voldoen aan de blauw/witte outfit reglementering.

5 – De deelnemer ontvangt bij een wandeling, hinderniswedstrijd of keuring 100 punten per dier dat hij/zij op die wandeling heeft meegebracht of die op een keuring op zijn/haar naam staan ingeschreven.

- voor een hengst type 1 krijgt de deelnemer op een keuring 20 pnt. extra
- voor een hengst type 2 krijgt de deelnemer op een keuring 40 pnt. extra
- voor een hengst type 3 krijgt de deelnemer op een keuring 60 pnt. extra
- voor een merrie type 4 krijgt de deelnemer op een keuring 100 pnt. extra
- voor een hengst type 4 krijgt de deelnemer op een keuring 200 pnt. extra

6 – Bij model en gangenwedstrijden ontvangt de deelnemer die correct heeft ingeschreven de bonus zoals beschreven onder punt 3 procentueel volgens verhouding ingeschreven dieren en effectief aanwezige dieren op de keuring. Wie inschrijft en om welke reden ook niet komt opdagen op de keuring zal 250 punten in minus krijgen.

7 - Bij gelijke stand primeert achtereenvolgens :

- het aantal deelnames
- het totaal aantal dieren waarmee de deelnemer heeft deel genomen.

§ 3 – REGELEMENT BEV BELGISCH KAMPIOENSCHAP (ezelhengsten en ruinen en merrie's)

1 – Elk dier wordt automatisch in het klassement opgenomen door deelname aan een door BEV vooraf erkende model en gangenwedstrijd. Dieren van niet leden worden op het eind van het seizoen uit de eindrangschikking geschrapt

2-Elk dier ontvangt de punten die de jury toekennen zal. Het slechtste resultaat van dat jaar zal automatisch worden geschrapt uit het punten totaal. Bv. indien een deelnemer aan 4 keuringen deelneemt (dat jaar zijn er vier keuringen) zal het dier zijn slechtste resultaat worden geschrapt. Indien in dat zelfde voorbeeld een deelnemer één keuring mist zal dit als slechtste resultaat worden beschouwd.

3- Bij gelijke aantal punten in de stand primeert achtereenvolgens :

- het aantal deelnames van het dier
- het aantal keren dagkampioen voor dat dier
- het aantal keren reekswinnaar voor dat dier
-

4- in volgende reeksen kan worden ingeschreven :

- Reeks 1 : veulens geboren in het jaar van deelname
- Reeks 2 : Jaarling merrieveulens
- Reeks 3 : Jaarling hengstenveulens
- Reeks 4 : Tweejarige merrieveulens
- Reeks 5 : Tweejarige hengstenveulens
- Reeks 6 : Volwassen merrie's type 1
- Reeks 7 : Volwassen merrie's type 2
- Reeks 8 : Volwassen merrie's type 3
- Reeks 9 : Volwassen merrie's type 4
- Reeks 10: Senioren merrie's (+15 jaar)
- Reeks 11: Gekeurde hengsten type 1
- Reeks 12: Gekeurde hengsten type 2
- Reeks 13: Gekeurde hengsten type 3
- Reeks 14: Gekeurde hengsten type 4
- Reeks 15: Senioren gekeurde hengsten (+15 jaar)
- Reeks 16: Volwassen ruinen en niet gekeurde hengsten

5- Elke reekswinnaar neemt automatisch deel aan de verkiezing van één van de vier dagkampioenschap titels. Zijnde :

dagkampioen merrie beloften (Reeksen 1-2 en 4)

dagkampioen hengsten beloften (Reeksen 1-3 en 5)

dagkampioen volwassen merrie (Reeksen 6-7-8-9-10)

dagkampioen volwassen hengst of ruin (Reeksen 11-12-13-14-15-16)

§ 4 – REGLEMENT HINDERNISSENPARCOURS

- 1- De ezel mag enkel worden aangedreven voor het afleggen van het traject door middel van de stem. Gebruik van rijzweep is toegestaan, doch het gebruik moet diervriendelijk zijn. Misbruik/slaan met de zweep staat gelijk met uitsluiting.
- 2- Draf wordt toegestaan, galop is verboden.
- 3- Telkens de koord gespannen wordt (teken van trekken aan het dier), wordt een straf tijd bijgerekend van 15seconden. Bij aanhoudend trekken volgt uitsluiting.
- 4- Elke weigering van een hindernis wordt een straf tijd bijgeteld van 25 seconden.
- 5- Bij omstoten van kegels of afwerpen van liggers volgt 10 seconden straf tijd per hindernis.
- 6- Elk dier met één begeleider legt het parcours individueel af. De tijd wordt opgemeten die wordt gelopen van start tot aankomst .
- 7- Vooraf wordt overeengekomen in hoeveel manches er wordt gestreden.
- 8- Al de tijden van alle manches worden samen geteld. Wie de beste totaal tijd neerzet wordt laureaat.
- 9- De jury behoudt zich het recht om deelnemers uit te sluiten. Diervriendelijkheid heeft prioriteit.